

分野横断連携・開拓部門委員会 研究会設置申請書 (記入要領)

申請日 ○○○○年○○月○○日
申請代表者 氏名 ○○ ○○
所属 ○○○○○○○○
E-mail アドレス *****@***.***

研究会の名称: ○○○○研究会

設置期間:

○○○○年○○月○○日 ~ ○○○○年○○月○○日

研究会の設置期間は原則として
2年以内としてください(部門
が必要と認める場合は1年ごと
に延長することができます)。

研究会の目的及び調査研究事項:

研究会の目的と調査研究事項について、分野横断連携を目指す場合はどのような複数の
分野の専門家が関わるのか、新分野開拓を目指す場合はどのような分野の開拓を目指す
のかを明らかにしつつ、できるだけ具体的に記入してください。
また、研究会の目指す具体的なゴールや学术界及び社会への貢献も示してください。

活動予定:

現時点で予定している大まかな活動内容を記入してください(年度を明記のこと)。
なお、各期末に活動報告および会計報告を行っていただきます。

分野横断連携・開拓部門委員会からの補助金交付:

分野横断連携・開拓部門委員会で認められた場合に限り、補助金を交付することがあります。ただし、第52期(2020年度)は補助金の交付はありません。

希望する

希望しない

(どちらか一方を○で囲む)

※ 補助金交付を希望する場合:

年度	主な用途	金額
〇〇〇〇年度	会議のための会場費、印刷費、参考資料の購入費など	〇〇,000円
〇〇〇〇年度	会議のための会場費、印刷費、参考資料の購入費など	〇〇,000円

外部機関からの補助金:

外部機関からの補助金を受け入れる予定がある場合は、年度ごと、外部機関ごとに金額を記入してください。理事会の承認を経て、年間あたり総額50万円まで受け入れが可能です。

年度	外部機関の名称	金額
〇〇〇〇年度	〇〇〇〇振興会	〇〇〇,000円
	〇〇〇〇財団	〇〇,000円
〇〇〇〇年度	〇〇〇〇振興会	〇〇〇,000円
	〇〇〇〇財団	〇〇,000円

研究会メンバー:

研究会の代表者は会員が務めるようにしてください。その他のメンバーは本会会員であることが望ましいですが、非会員も認めます。

	氏名	所属・専門分野	JSASS 会員区分
代表者	〇〇 〇〇	〇〇大学 (〇〇学)	正会員
幹事	〇〇 〇〇	〇〇研究所 (〇〇学)	正会員
	〇〇 〇〇	〇〇株式会社 (〇〇産業)	非会員
	〇〇 〇〇	〇〇協会 (〇〇産業)	非会員
	〇〇 〇〇	〇〇大学 (〇〇学)	正会員
	〇〇 〇〇	〇〇省〇〇局 (〇〇行政)	正会員
	〇〇 〇〇	〇〇機構 (〇〇学)	正会員
	〇〇 〇〇	〇〇大学 (〇〇学)	正会員
	〇〇 〇〇	〇〇 Inc. (〇〇産業)	賛助会員

所属の後に、本研究会に関連する専門分野を記入してください。

(研究会の設置)

第 3 5 条

- 1 部門委員会は理事会の承認をへて研究会を置くことができる。
- 2 研究会の代表者は理事会の承認をへて部門委員長が委嘱する。
- 3 研究会の設置期間は原則として 2 年以内とするが、部門が必要と認める場合は 1 年ごとに延長することができる。
- 4 研究会の運営資金は部門が補助することもできる。外部からの補助金は理事会の承認をへて、総額で年間 5 0 万円を越えない範囲で受け入れることができる。
- 5 研究会の代表者は部門委員長に対して各期末に活動報告および会計報告を行う。